



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Muat Turun
Surat Penutupan Akaun Pinjaman - SL
(PORTAL)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



iSPEKS

TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.1	29/05/2019	Theta Technologies Sdn Bhd	Keluaran Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
2.0	SURAT PENUTUPAN AKAUN PINJAMAN - SL	2
2.1	Skrin Kemasukan	2

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
PT	Modul Portal

2.0 SURAT PENUTUPAN AKAUN PINJAMAN - SL

2.1 Skrin Kemasukan

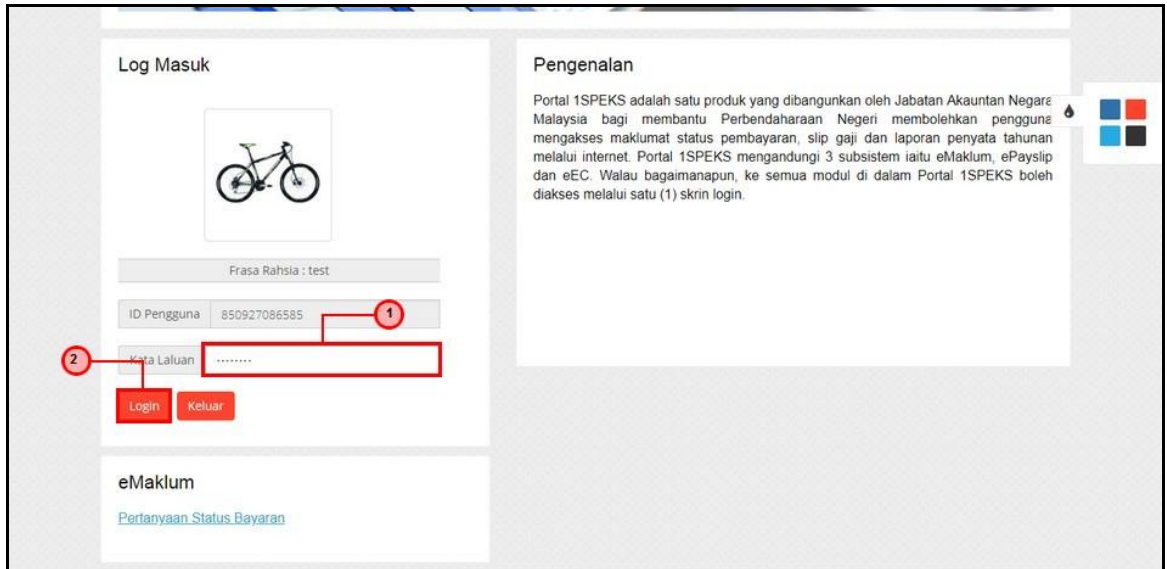
Skrin ini membenarkan pengguna untuk muat turun Surat Penutupan Akaun Pinjaman.


1. Skrin **Login - Portal** dipaparkan.



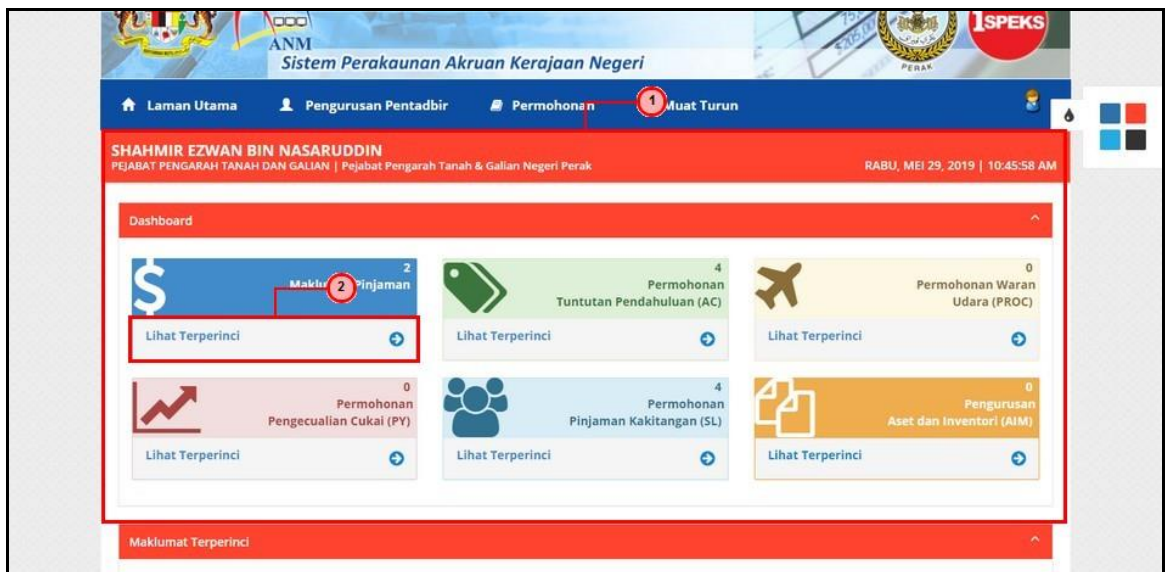
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan ID Pengguna .	
2	Klik pada butang Seterusnya .	


2. Skrin Login - Portal dipaparkan.



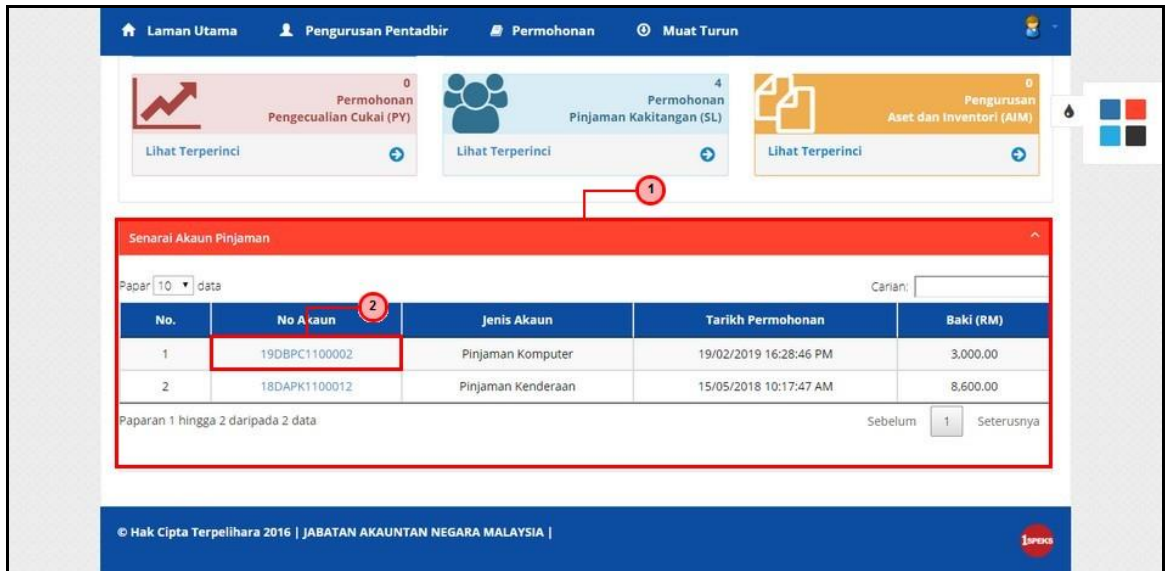
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat di medan Kata Laluan .	
2	Klik pada butang  .	

3. Skrin **Dashboard** Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Dashboard Portal iSPEKS dipaparkan.	
2	Klik ikon  untuk melihat maklumat secara terperinci pada Maklumat Pinjaman.	

4. Skrin **Senarai Akaun Pinjaman** dipaparkan.



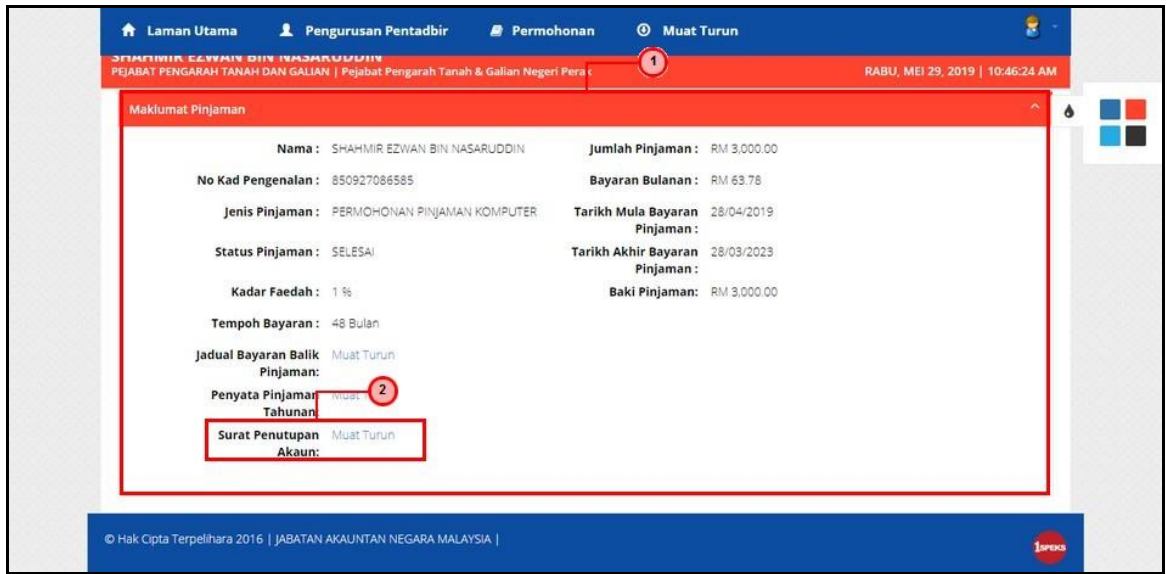
The screenshot shows the 'Senarai Akaun Pinjaman' interface. At the top, there are navigation tabs: Laman Utama, Pengurusan Pentadbir, Permohonan, and Muat Turun. Below these are three summary cards: 'Permohonan Pengecualian Cukai (PY)' with 0 items, 'Permohonan Pinjaman Kakitangan (SL)' with 4 items, and 'Pengurusan Aset dan Inventori (AIM)' with 0 items. The main content area is titled 'Senarai Akaun Pinjaman' and contains a table with the following data:

No.	No Akaun	Jenis Akaun	Tarikh Permohonan	Baki (RM)
1	19DBPC1100002	Pinjaman Komputer	19/02/2019 16:28:46 PM	3,000.00
2	18DAPK1100012	Pinjaman Kenderaan	15/05/2018 10:17:47 AM	8,600.00

Below the table, it indicates 'Papar: 10 data' and 'Carian:'. At the bottom of the table area, it says 'Papar: 1 hingga 2 daripada 2 data' and 'Sebelum 1 Seterusnya'. The footer contains '© Hak Cipta Terpelihara 2016 | JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA |' and the iSPEKS logo.

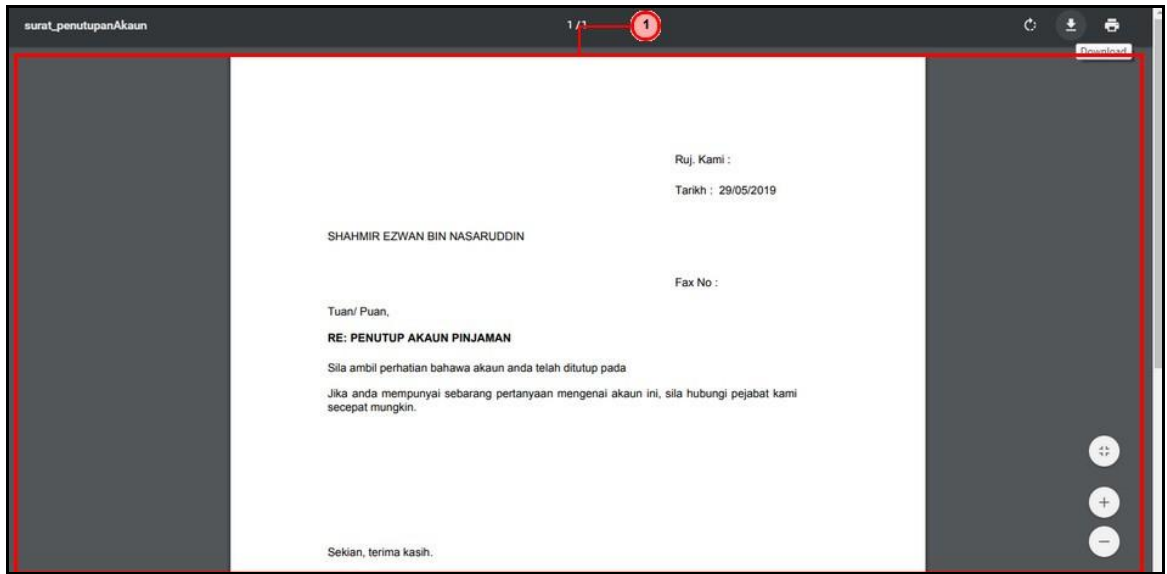
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Senarai Akaun Pinjaman dipaparkan dan Semak semua maklumat Akaun Pinjaman pada medan berikut.	
2	Klik pada maklumat pada medan No Akaun .	

5. Skrin **Maklumat Pinjaman** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Senarai Akaun Pinjaman dipaparkan dan Semak semua Maklumat Pinjaman pada medan berikut.	
2	Klik butang Muat Turun di Surat Penutupan Akaun .	


6. Skrin Cetak Surat Penutupan Akaun Pinjaman dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Surat Penutupan Akaun Pinjaman dipaparkan dan semak semua Maklumat pada medan berikut.	


7. Skrin Cetak Surat Penutupan Akaun dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk menyimpan dokumen ke dalam <i>folder</i> .	

8. Skrin Cetak Surat Penutupan Akaun dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk mencetak dokumen.	